

UCHWAŁA
Rady Naukowej Dyscypliny
Weterynaria
nr 5/2026
z dnia 24 kwietnia 2026

w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie rozdziału subwencji na działalność badawczą jednostek organizacyjnych Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

Rada Naukowa na posiedzeniu w trybie zdalnym w dniu 24 kwietnia 2026 roku przyjęła zmieniony regulamin dotyczący zasad rozdziału subwencji na działalność badawczą jednostek organizacyjnych Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
Regulamin stanowi załącznik nr 1, który jest integralną częścią uchwały

Przewodnicząca
Rady Naukowej Dyscypliny

prof. dr hab. Małgorzata Pomorska-Mól

**Regulamin rozdziału subwencji na działalność badawczą jednostek organizacyjnych
Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach
Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Subwencja na działalność badawczą (DB) jednostek Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach (WWZ) przydzielana jest przez Dziekana w oparciu o aktualny system Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) dotyczący oceny osiągnięć naukowych i badawczo-rozwojowych.
2. WWZ stosuje system rozdziału środków finansowych, który:
 - a/ zapewnia realizację zadań badawczych poszczególnych jednostek organizacyjnych w poszczególnych dyscyplinach naukowych,
 - b/ zwiększa wartość merytoryczną dorobku publikacyjnego pracowników Wydziału,
 - c/ dynamizuje rozwój kadry naukowej,
 - d/ zapewnia wysoką pozycję Wydziału w grupie jednostek jednorodnych w ramach uprawianych dyscyplin naukowych.

B. ZASADY WARTOŚCIOWANIA POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW SKŁADOWYCH SYSTEMU

1. Subwencja na działalność badawczą jest rozdzielana dla poszczególnych jednostek organizacyjnych WWZ w zależności od wyników ich działalności naukowej w okresie trzech lat poprzedzających podział, prowadzonej zgodnie z aktualnymi zasadami oceny ewaluacji MEiN i wymienionymi poniżej kryteriami:
 - 1.1 publikacje w czasopismach z IF uwzględnione w wykazie MNiSW dla danego roku,
 - 1.2 monografie naukowe opublikowane w wydawnictwach z aktualnego wykazu MNiSW,
 - 1.3 patenty i wzory użytkowe przyznane dla UP w Poznaniu, zgodnie z aktualną punktacją MNiSW

C. ZASADY OCENY I PRYZNAWANIA ŚRODKÓW

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału składają Prodziekanowi ds. Nauki zestawienie publikacji, kopie patentów i wzorów użytkowych przyznanych w okresie oceny.
2. Prodziekan ds. Nauki przygotowuje dane stanowiące podstawę rozdziału subwencji na działalność badawczą i przekazuje Międzydyscyplinowej Komisji Nauki
3. Międzydyscyplinowa Komisja Nauki proponuje Dziekanowi rozdział środków finansowych na badania naukowe.

D. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wydziałowy system podziału subwencji na działalność badawczą uwzględnia dorobek publikacyjny z trzech lat poprzedzających rok podziału.
2. Ocena osiągnięć publikacyjnych oparta jest na następujących zasadach:
 - 2.1 maksymalna liczba publikacji zgłaszanych przez kierownika jednostki w imieniu każdego pracownika zaliczonego do liczby N wynosi 4,
 - 2.2 dana publikacja jest tylko raz uwzględniana w systemie podziału subwencji,
 - 2.3 w przypadku publikacji wspólnych kilku jednostek WWZ, kierownik jednostki, z której wywodzi się autor korespondencyjny odpowiada za przyporządkowanie % udziału jednostkom, z których pochodzą współautorzy,
 - 2.4 w przypadku, gdy autor korespondencyjny jest spoza WWZ, za przyporządkowanie % udziału jednostkom odpowiada kierownik jednostki, z której wywodzi się większość współautorów,
 - 2.5 liczba punktów za publikację po podziale na jednostki nie może przekroczyć całkowitej sumy punktów jej przysługujących,
w przypadku, gdy w jednostce organizacyjnej są pracownicy, którzy w kolejnych 2 latach nie posiadają żadnego osiągnięcia wymienionego w pkt B.1 niniejszej uchwały, suma zgromadzonych punktów za publikacje dla jednostki za dany rok jest umniejszana o 5% w kolejnych latach
 - 2.6 pracownik spełnia kryteria, jeżeli w ocenianym okresie przepracował 24 miesiące i nie przebywał na długoterminowych urloпах (np. zdrowotny, macierzyński),
 - 2.7 system obliczania punktacji poszczególnych osiągnięć odpowiada wymaganiom aktualnego *Rozporządzenia MNiSW w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej*
3. Zadania badawcze realizowane w ramach subwencji DB mają roczny okres realizacji (rok kalendarzowy). Każde zadanie badawcze ma określony tytuł, numer (wskazany przez Dział Nauki UP), kierownika (kierownik jednostki) oraz przypisaną dyscyplinę naukową. Liczba zadań realizowana w danym roku przez jednostkę odpowiada liczbie dyscyplin, w ramach których prowadzone są badania przez pracowników jednostki.
4. Jednostki Wydziału są zobowiązane do składania raportu końcowego z zadania badawczego zrealizowanego w poprzednim roku kalendarzowym w terminie wskazanym przez Prodziekana ds. Nauki.
5. Raporty końcowe są opiniowane przez Międzydyscyplinową Komisję Nauki, przedstawiane Dziekanowi i zatwierdzane przez Rady Naukowe Dyscyplin.